

Председателю Палаты Юридических консультантов  
«Алматинская Юридическая Палата «АЮА»  
г-же Олжабаевой К.Т.

от \_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания)

\_\_\_\_\_  
(кон.тел./e-mail)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в члены Палаты Юридических Консультантов «Алматинская Юридическая Палата «АЮА» города Алматы.

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

С Уставом, правилами и условиями приема в члены Палаты Юридических Консультантов «Алматинская Юридическая Палата «АЮА», с внутренними положениями и стандартами ознакомлен(а) и согласен(на).

Обязуюсь:

1. Соблюдать Права и обязанности юридического консультанта, предусмотренные ст. 76 Закона РК «Об адвокатской деятельности и юридической помощи»;
2. Соблюдать обязанности юридического консультанта о заключении с клиентом договора об оказании консультационных или юридических услуг, с последующей самостоятельной оплатой налоговых и иных обязательных платежей;
3. Соблюдать Критерии и качества юридической помощи, а также кодекс профессиональной этики;
4. За каждое полугодие предоставлять отчетные данные в Палату о количестве проведенных консультационных и юридических услуг, с указанием их стоимости и предмета договора, с учетом требований о конфиденциальности в соответствии с требованиями ст. 80 Закона РК «Об адвокатской деятельности и юридической помощи»;
5. Раз в квартал оказывать комплексную социальную юридическую помощь;
6. Своевременно вносить ежегодные членские взносы в порядке и размере, определяемых «Алматинская Юридическая Палата «АЮА»;
7. Заключить договор страхования профессиональной ответственности юридических консультантов и предоставить его копию в Палату.

Прилагаю перечень необходимых документов согласно п. 2 ст. 83 Закона РК «Об адвокатской деятельности и юридической помощи».

За достоверность и полноту представленных мною документов и сведений несу полную ответственность в порядке, установленном Законодательством Республики Казахстан.

Настоящим подтверждаю, что я согласен(-на) на сбор, обработку, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу персональных данных исключительно в целях обеспечения необходимой информацией Палату в соответствии с требованиями законодательства РК.

### **Перечень документов, прилагаемых к заявлению:**

1. Личный листок;
2. Копия документа, удостоверяющего личность;
3. Копия документа о высшем юридическом образовании;
4. Актуальные справки об отсутствии судимости, справки из психиатрических, наркологических диспансеров;
5. Копия документа подтверждающего трудовой стаж по юридической специальности юриста не менее 2-х лет или справка с места работы (с печатью);
6. Фотографии 3\*4 в количестве 3шт., а также одну фотографию в электронном формате.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года